

you can\*  
**Canon**

Avec eCopy, transformez  
vos flux papier en flux numériques



**“ Bravo eCopy... Désormais,  
chez Van Laere, nous disposons tous  
d’un scanner réseau convivial grâce  
à notre imprimante multifonctions. “**

Roland Tempels  
Responsable informatique, Van Laere, Belgique.



# Rationalisez votre activité avec eCopy.

L'adoption d'un nouveau mode de diffusion des documents liés à votre activité peut comporter des avantages de taille : augmentation de la productivité, mise en conformité et meilleur impact sur l'environnement.

Pensez une seconde au nombre incalculable de documents imprimés dans le cadre de votre activité, qu'ils soient rangés sur vos bureaux, stockés dans votre système d'archivage ou en cours d'acheminement vers vos clients. Seule une infime quantité de ces impressions est véritablement nécessaire. De plus, cette montagne de papiers ne fait que ralentir le travail de vos équipes et la productivité de votre entreprise.

L'adoption d'une solution numérique de diffusion documentaire comme eCopy™ ShareScan® peut remédier à cette situation en vous permettant de :

- Faciliter l'accès aux informations et augmenter votre niveau de productivité.
- Simplifier les conditions de travail des utilisateurs finaux et de votre équipe informatique.
- Introduire la traçabilité des documents pour répondre aux objectifs de sécurité et de mise en conformité.
- Supprimer les coûts d'envoi postaux en échangeant vos documents à moindre coût, par messagerie électronique.
- Réduire considérablement la quantité de papier utilisée : vous réalisez ainsi des économies tout en contribuant à la protection de l'environnement.

Dans les pages suivantes, découvrez comment eCopy peut contribuer à simplifier et accélérer la diffusion de vos documents.

30 % de l'ensemble des documents professionnels clés sont imprimés.

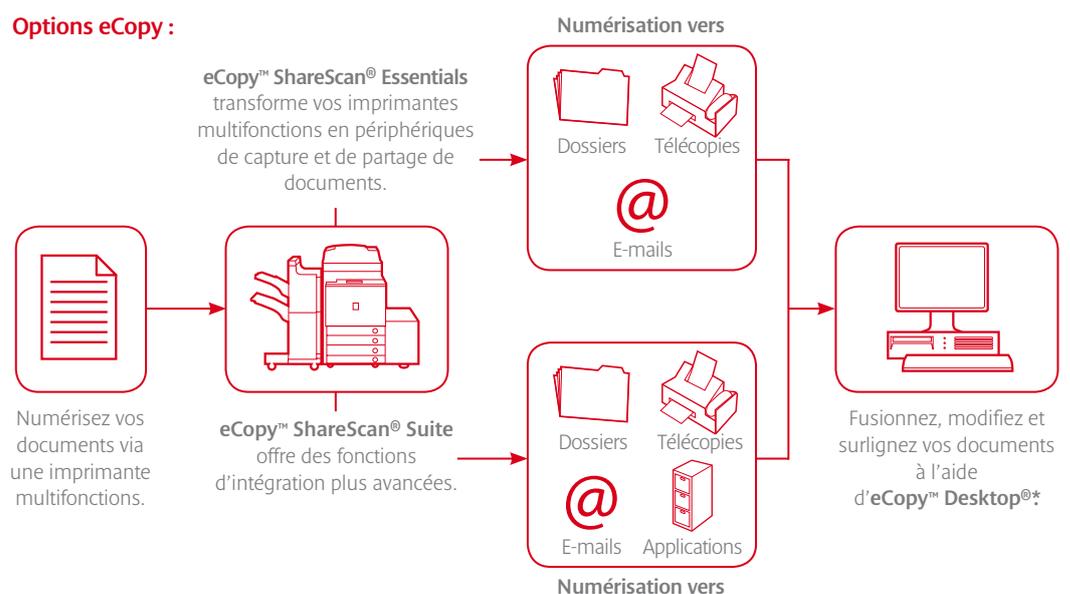
InfoTrends – Roadmap 2006 :  
Image Scanning Trends  
(Tendances en matière de numérisation).

# Réduisez vos coûts et augmentez votre productivité avec eCopy.

Choisissez la version d'eCopy la mieux adaptée à vos besoins en matière de diffusion de documents. Par exemple, si vous recherchez un système de numérisation/capture de documents facile à utiliser, optez pour eCopy™ ShareScan® Essentials. Pour une intégration réseau plus évoluée avec votre système d'information, préférez eCopy™ ShareScan® Suite.

Ces deux solutions intègrent eCopy™ Desktop®\*, un logiciel qui permet de regrouper plusieurs formats de documents électroniques en un seul et même format, en vue de leur modification et annotation. Ce logiciel est aussi disponible séparément. eCopy contribue à réduire votre coût total de possessions (TCO) de numérisation.

## Options eCopy :



\*1 licence avec eCopy™ ShareScan® Essentials ; 10 licences avec eCopy™ ShareScan® Suite.



# Simplifiez la collaboration avec eCopy ShareScan Essentials.

Avec eCopy ShareScan Essentials, reliez votre imprimante multifonctions aux dossiers réseau, aux systèmes de messagerie électronique et aux systèmes de télécopie, pour une diffusion rapide et sécurisée de vos documents.

- Vous augmentez votre productivité en facilitant l'enregistrement et la localisation des informations, ainsi que leur accès.
- Votre équipe informatique peut gérer des imprimantes multifonctions et des comptes utilisateurs à partir d'un point centralisé.
- Grâce aux journaux d'activité des envois, vous gardez une trace des échanges documentaires et contribuez ainsi à répondre aux objectifs de mise en conformité.
- Le cryptage des données sécurise vos données confidentielles.
- Cette solution peut s'adapter à l'évolution de votre entreprise et de ses besoins.
- La plate-forme Canon MEAP intégrée vous permet d'utiliser eCopy ShareScan via l'interface couleur standard.
- Le clavier en option facilite la saisie des mots de passe et des noms de fichier directement sur le périphérique.

**Avec eCopy ShareScan Essentials, optimisez la diffusion d'information en entreprise, favorisez le partage des documents électroniques et gagnez en productivité.**



Interface utilisateur conviviale.

Facilité de saisie avec le clavier en option.

Utilisation facile, avec des instructions simples à l'écran et une interface utilisateur intégrée à votre imprimante multifonctions. Envoi des documents vers le système de messagerie ou de télécopie, ou numérisation dans des dossiers directement à partir du périphérique, sans retour à l'ordinateur de bureau.

# Intégration réseau parfaite avec eCopy ShareScan Suite.

Cette suite logicielle ajoute aux avantages d'eCopy ShareScan Essentials une intégration réseau avancée à votre système d'information (systèmes de back-office, applications métier, bases de données...), pour des flux documentaires encore plus performants.

Bénéficiez également d'une intégration en temps réel avec la plupart des applications de gestion, de collaboration et d'entreprise. Transformez ainsi votre imprimante multifonctions en un périphérique de dématérialisation de documents, qui contribuera à la rationalisation de vos processus et à l'amélioration de votre efficacité. Cette suite est, par ailleurs, immédiatement compatible avec les technologies Microsoft comme Active Directory, Exchange, SharePoint, Access et SQL Server, pour une optimisation de vos investissements existants.

- Des options polyvalentes de dénomination et d'indexation de fichiers simplifient la création de flux et la localisation de documents numériques.
- Vous pouvez contrôler de façon dynamique l'authentification et l'accès des utilisateurs aux applications.

**En résumé, eCopy ShareScan Suite est la solution idéale pour tous ceux qui souhaitent intégrer les informations papier dans leurs applications et systèmes de back-office en vue d'améliorer leur efficacité.**

## ScanStation pour imprimantes multifonctions

eCopy ScanStation™ comprend un écran tactile indépendant, un clavier et un ordinateur qui permet une connexion facile à toutes les imprimantes multifonctions Canon comportant une fonction de numérisation. Dotée d'une interface de grande taille, cette station permet aux utilisateurs de visualiser aisément les options proposées.



ScanStation pour imprimantes multifonctions.

## ScanStation pour scanners

ScanStation est également disponible pour les scanners. Il permet alors d'intégrer un scanner DR Canon à une solution et à un flux de diffusion de documents.



ScanStation pour scanners.



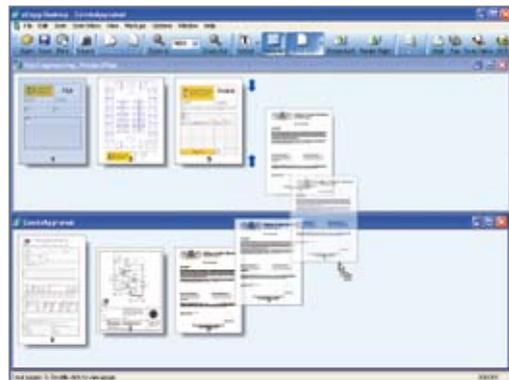
“ Nous avons identifié d’autres processus de travail pouvant être numérisés. Notre gestion documentaire est aujourd’hui beaucoup plus performante grâce au connecteur SharePoint et à l’intégration d’eCopy dans notre système Sibel. “

Sven Olof Lundström  
Responsable informatique, Östgöta  
Brandstodsbolag Länsförsäkringar, Suède.

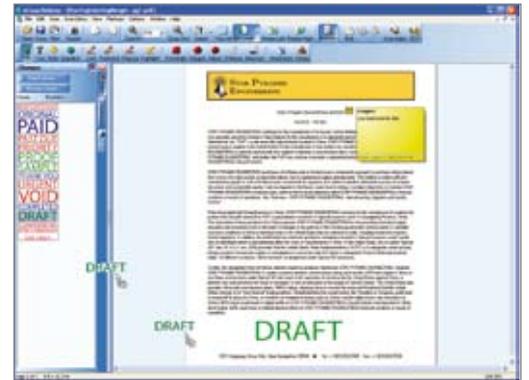
# Améliorez votre productivité avec eCopy Desktop.

Avec le logiciel eCopy Desktop, gagnez en productivité en regroupant plusieurs formats de documents électroniques (*MS Office et PDF, par exemple*) en un seul et même format.

Vous pourrez ainsi localiser et récupérer rapidement des informations, modifier, annoter ou surligner des documents selon vos besoins. Les licences de ce logiciel polyvalent sont fournies avec eCopy ShareScan Essentials (1 licence) et eCopy ShareScan Suite (10 licences), et sont également disponibles séparément.



Fusion de documents de différentes origines.



Annotation de documents à l'écran.

# Avec eCopy, améliorez votre efficacité, réduisez vos coûts et renforcez la sécurité.

Optez pour eCopy et transformez vos documents papier en un flux numérique sécurisé. Résultat : un transfert d'informations optimisé et des équipes plus performantes, sans oublier les économies de papier réalisées.

Si ce logiciel présente un intérêt certain en termes de coûts, il participe également à la réalisation de vos objectifs en matière de respect de l'environnement et au renforcement de votre réputation dans ce domaine. Cette approche s'inscrit dans le cadre de l'engagement de Canon en faveur de l'environnement et de sa philosophie du Kyosei, qui pourrait se résumer ainsi : « Vivre et travailler ensemble pour le bien-être de tous ».



“La capacité d'eCopy à améliorer nos processus est sans fin. Face à des utilisateurs de plus en plus expérimentés et à la créativité illimitée, je suis convaincu que l'utilisation de ce logiciel, et ses avantages en termes de productivité sont appelés à se développer de façon considérable.”

Craig Powell,  
Responsable informatique et systèmes d'information pour le Royaume-Uni,  
Sony Ericsson.



# Caractéristiques techniques eCopy™ ShareScan® / Desktop®

eCopy™ Share Scan® version 4.2	eCopy™ ScanStation® eCopy™ SSOP Essentials® OP 4.2 version intégrée (MEAP)	ou SSOP® Suite 4.2 version non intégrée
<b>Compatibilité environnement messagerie</b>		
Lotus Notes	Oui	Oui
Microsoft Exchange	Oui	Oui
Serveurs LDAP/SMTP	Oui	Oui
<b>Connecteurs</b>		
Scan to print	Oui	Oui
Quick connect	Option	Oui
Windows SharePoint Services	Option	Oui
Microsoft Office SharePoint Server	Option	Oui
OpenText Livelink	Option	Oui
Hummingbird	Option	Oui
Livelink ECM/eDOCS DM	Option	Oui
Documentum	Option	Oui
Interwoven Worksite	Option	Oui
iWDM version 4	Option	Oui
Autres (Cicéron, Clor, Héliaste, Sage 100...)	Option sur demande nous consulter	Option sur demande nous consulter
<b>Services</b>		
Bates Numbering	Option	Oui
Cost Recovery	Option	Oui
Compatibilité avec les bases de données		
• Microsoft Access		Oui
• Microsoft SQL Sever	option quick connect	Oui
• Oracle		Oui
Autres	nous consulter	nous consulter
<b>Compatibilité serveur fax</b>		
AVM	Option	Option
Captaris RightFax	Option	Oui
Fax via serveur de messagerie	Oui	Oui
Autres	nous consulter	nous consulter
<b>Compatibilité des périphériques Canon</b>		
Systèmes d'impression N&B et Couleur	Voir liste des produits compatibles sur <a href="http://www.canon.fr">www.canon.fr</a> ou sur <a href="http://www.ecopy.com">www.ecopy.com</a>	
Scanners de production DR	Non	Oui
<b>Logiciel utilisateur</b>		
eCopy™ Desktop®	1	10
<b>Reconnaissance des caractères</b>		
ReadIRIS	Oui	Oui

Configuration minimale pour la solution eCopy™ ShareScan® Open Platform	Nombre de systèmes d'impression					
	< 5	6-10	11-25	26-50	51-75	76-100
Numérisation en Noir & Blanc avec la fonction PDF texte	<b>PC de bureau P4 / 2,4 GHz</b> 512 Mo de RAM 40 Go disque IDE (7200 RPM), NTFS Microsoft Windows XP, 2000, 2003, Vista	<b>Serveur départemental / DUAL P4 : 3.2 GHz Hyper-threading</b> 1 Go de RAM 40 Go disque SCSI (15000 RPM), NTFS Microsoft Windows XP, 2000, 2003, Vista			<b>Serveur Entreprise / DUAL P4 : 3.2 GHz Hyper-threading</b> 2 Go de RAM 40 Go disque SCSI (15000 RPM), NTFS Microsoft Windows XP, 2000, 2003, Vista	
Numérisation de Noir & Blanc avec PDF texte	<b>Serveur pour groupe de travail P4 / 3.2 GHz</b> 1 Go de RAM 40 Go disque IDE (7200 RPM), NTFS Microsoft Windows XP, 2000, 2003, Vista		<b>Serveur départemental / DUAL P4 : 3.2 GHz Hyper-threading</b> 1 Go de RAM 40 Go disque SCSI (15000 RPM), NTFS Microsoft Windows XP, 2000, 2003, Vista	<b>Serveur Entreprise / DUAL P4 : 3.2 GHz Hyper-threading</b> 2 Go de RAM 40 Go disque SCSI (15000 RPM), NTFS Microsoft Windows XP, 2000, 2003, Vista	<b>Serveur Entreprise / DUAL P4 : 3.2 GHz Hyper-threading</b> 4 Go de RAM 40 Go disque SCSI (15000 RPM), NTFS Microsoft Windows XP, 2000, 2003, Vista	
Numérisation en couleur						
Numérisation en couleur avec PDF texte	<b>Serveur départemental / DUAL P4 : 3.2 GHz Hyper-threading</b> 1 Go de RAM 40 Go disque SCSI (15000 RPM), NTFS Microsoft Windows XP, 2000, 2003, Vista	<b>Serveur Entreprise / DUAL P4 : 3.2 GHz Hyper-threading</b> 2 Go de RAM 40 Go disque SCSI (15000 RPM), NTFS Microsoft Windows XP, 2000, 2003, Vista	<b>Serveur Entreprise / DUAL P4 : 3.2 GHz Hyper-threading</b> 4 Go de RAM 40 Go disque SCSI (15000 RPM), NTFS Microsoft Windows XP, 2000, 2003, Vista			